

# Stellenanzeige für Ehrenamtliche entwerfen

Alter  
MitarbeiterInnen

Dauer  
ca. 60 min

Ziele  
Sich selbst und Stellenbe-  
werbern Erwartungen an eine  
ehrenamtliche Tätigkeit trans-  
parent machen

Material  
Flipchart, Stifte

Gruppierung  
Leitungsteamrunde

Vorbereitung  
Arbeitspapier mit den 10  
wichtigsten Motiven für  
ehrenamtliches Engagement\*  
lesen

Leitungsteam entwirft eine Stellenausschreibung für ehrenamtliche Arbeit, um Erwartungen transparent zu machen



# Stellenanzeige für Ehrenamtliche entwerfen

Um die Zusammenarbeit zwischen Ehrenamtlichen und Organisationen gewinnbringend zu gestalten, gilt es gegenseitige Erwartungen transparent zu machen. So lassen sich falsche Vorstellungen vermeiden und es kann Verlässlichkeit hergestellt werden.

Ehrenamtlich Tätige kommen stets mit einer Idee davon, was sie in ihrem Engagement erleben und erfahren wollen. An diesen Motivlagen sollten Organisationen ihre Engagementangebote orientieren. Anhaltspunkte, was Engagierte suchen, finden sich im Freiwilligensurvey des Bundesministeriums für Familie, Senioren, Frauen und Jugend\*. Dort sind die Top 10 der Motive für Engagement aufgeführt.

Doch auch die Verantwortlichen in der Organisation haben meist eine sehr genaue Vorstellung davon, was Engagierte mit- und einbringen sollen. Dabei soll der/die Freiwillige ins Team passen, die Aufgabe so ausführen, wie es für die Organisation notwendig erscheint, Kompetenzen und Impulse mitbringen und so zum Organisationsziel beitragen.

Um gegenseitige Erwartungen transparent zu machen und sich im Vorfeld gegen falsche Annahmen zu wappnen, ist die Stellenanzeige für eine ehrenamtliche Tätigkeit eine gute Methode. Hier legt die Organisation ähnlich wie bei Stellenanzeigen für eine bezahlte Beschäftigung dar, was sie im Rahmen der Tätigkeit erwartet. Es gilt alle Fragen zu beantworten, die man sich selbst vor Antritt eines Ehrenamtes stellen würde.

## Das sind zum Beispiel:

Ziel der Aufgabe, Beschreibung der auszuführenden Tätigkeiten, erwartete Kompetenzen, Zeitaufwand, Benefits für den/die Engagierte wie Versicherung, mögliche Auslagen- oder Fahrtkostenerstattungen, Weiterbildungsmöglichkeiten usw.. Durch die Stellenanzeige entsteht eine Verbindlichkeit, auf die sich beide Seite auch später noch berufen können.

### Hinweis:

\* Vgl. <https://www.bmfsfj.de/RedaktionBMFSFJ/Broschuerenstelle/Pdf-Anlagen/3.Freiwilligen-survey-Zusammenfassung,property=pdf,bereich=bmfsfj,sprache=de,rwb=true.pdf>. Seite 4;

\* Vgl. Akademie für Ehrenamtlichkeit Deutschland (2011): Fibel Freiwilligenkoordination Basis-kurs. Berlin. Seite 13

ein Verbundprojekt von



ba • wolfenbüttel

GEFÜRDERT VOM

